

TIETOSUOJASELOSTE – RAPALA VMC OYJ:N VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS 2025

1. Rekisterinpitäjä ja rekisterinpitäjän yhteystiedot
- Rapala VMC Oyj** (y-tunnus: 1016238-8)
Mäkelänkatu 87
00610 Helsinki
Suomi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa
- privacy@rapalavmc.com
3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus
- Henkilötietoja käsitellään ainoastaan varsinaisen yhtiökokouksen järjestämiseksi ja dokumentoimiseksi, mukaan lukien tarpeellisten rekisteröintien yhteydessä. Henkilötietoja käsitellään esimerkiksi, jotta voidaan varmistua ilmoittautujan henkilöllisyydestä ja osakeomistuksesta sekä tarkistaa henkilön oikeus osallistua yhtiökokoukseen.
- Yhtiökokoukseen osallistuminen edellyttää pyydettyjen henkilötietojen antamista.
- Yhtiökokouksen ilmoittautumisjärjestelmän, ennakkoäänestyksen ja mahdollisen kokouksen aikaisen äänestyksen sekä salikirjanpidon teknisenä toteuttajana toimii Innovatics Oy. Osakasluetteloa ylläpitää Euroclear Finland Oy. Inderes Oyj vastaa yhtiökokouspalvelun kokonaisuudesta. Lisäksi tarvittaessa käytetään myös muita palveluntarjoajia.
4. Käsittelyn oikeudellinen peruste
- Henkilötietojen käsittely perustuu yleisen tietosuoja-asetuksen (EU 2016/679) mukaisesti rekisterinpitäjän osakeyhtiölakiin (624/2006) ja arvopaperimarkkinalakiin (746/2012) perustuviin lakisääteisiin velvoitteisiin.
5. Rekisterin tietosisältö
- Varsinaisen yhtiökokouksen yhteydessä kerätään ja käsitellään tarpeen mukaan seuraavia henkilötietoja:
- nimi
 - henkilötunnus ja/tai y-tunnus
 - yhteystiedot
 - ilmoittautumispäivä
 - lokitiedot ilmoittautumisesta ja äänestämisestä
 - arvo-osuustilinumero
 - osake- ja äänimäärät
 - ennakkoäännet ja äänestysohjeet
 - mahdolliset tiedot asiamiehestä, avustajasta ja valtakirjasta
 - kysymykset ja vastaehdotukset
- Kokoukseen osallistuvista tallennetaan lisäksi kokoukseen saapumisaika ja poistumisaika. Innovatics Oy:n palvelun teknistä ylläpitoa ja seuranta varten tallennetaan lisäksi lokitietoja ilmoittautumisesta ja äänestämisestä sekä käyttäjän IP-osoite.
- Rekisteri sisältää Euroclear Finland Oy:n yhtiökokousta varten muodostaman täsmäytyspäivän osakasluettelon, joka sisältää mm. osakkeenomistajan nimen, henkilö-/Y-tunnuksen, osoitteen ja osakemäärän.
- Rekisteri sisältää Euroclear Finland Oy:n yhtiökokousta varten muodostaman tilapäisen osakasluettelon, joka sisältää tiedot yhtiökokoukseen ilmoittautuneista hallintarekisteröidyistä osakkeenomistajista ja heidän osakemääränsä.
- Yhtiöllä on mahdollisuus saada äänestystuloksen oikeellisuuden tarkastamiseksi yksittäisen osakkeenomistajan äänestystiedot.
6. Henkilötietojen säilytysaika
- Yhtiökokouksen pöytäkirjaan ja sen liitteisiin sisällytetyt henkilötiedot säilytetään yhtiön koko toiminnan ajan ja yhtiön toiminnan päätyttyä 10 vuoden ajan tilikauden päättymisestä yhtiön lakisääteisten velvoitteiden noudattamiseksi (kirjanpitolain (1336/1997) 2 luvun 10 §). Muut tiedot hävitetään, kun ne eivät enää ole tarpeellisia pöytäkirjan laatimiseksi tai sen oikeellisuuden varmentamiseksi.
- Muuten henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin se on tarpeen tässä tietosuojaselosteessa mainittujen käyttötarkoitusten toteuttamiseksi, kuitenkin enintään kahden (2) vuoden ajan yhtiökokouksen päättymisen jälkeen.

Lisäksi rekisterinpitäjä saattaa joutua pidentämään henkilötietojen säilytysaikaa, mikäli se on tarpeen oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Euroclear Finland Oy säilyttää henkilötietoja enintään neljä (4) kuukautta yhtiökokouksen päättymisen jälkeen.

Tässä mainituilla säilytysajoilla ei ole vaikutusta vastaavien henkilötietojen muissa kuin tässä tietosuojaselosteessa mainituissa tarkoituksissa tapahtuvaan säilyttämiseen, esimerkiksi säilyttämiseen osana osakasluetteloa.

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötietoja kerätään pääsääntöisesti henkilöltä itseltään tai tämän edustajalta yhtiökokoukseen ilmoittautumisen yhteydessä. Ilmoittautuessaan internetin kautta osakkeenomistaja syöttää ilmoittautumisjärjestelmään häntä koskevat tiedot. Muulla tavoin ilmoittauduttaessa rekisterinpitäjä tai Innovatics Oy syöttää rekisteriin ilmoittautujan henkilötiedot ja mahdolliset ennakkoäännet.

Ilmoittautumisen yhteydessä annettujen henkilötietojen perusteella Innovatics Oy hakee osakkeenomistajan osakemäärän Euroclear Finland Oy:n muodostamasta kokouksen täsmäytyspäivän osakasluettelosta.

Innovatics Oy syöttää rekisteriin tilinhoitajayhteisöjen yhtiökokouksessa edustamien hallintarekisteröityjen osakkeenomistajien äänestysohjeet.

8. Henkilötietojen vastaanottajat

Yhtiökokouksessa pidetään nähtävillä osakasluettelo, joka sisältää osakkeenomistajien nimet, kunnan ja osake- ja äänimäärän.

Henkilötietoja ei säännönmukaisesti siirretä kuin Innovatics Oy:lle, Inderes Oyj:lle Euroclear Finland Oy:lle ja muille rekisterinpitäjän lukuun toimiville palveluntarjoajille varsinaisen yhtiökokouksen järjestämiseksi ja dokumentoimiseksi.

Lisäksi sovellettavan lain vaatimukset, oikeudenkäyntimenettelyt tai lakiin perustuvat pyynnöt voivat edellyttää meidän siirtämään henkilötietoja viranomaisille tai muille kolmansille osapuolille.

9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Rekisterin tietoja voidaan jakaa niille kolmansille osapuolille, jotka osallistuvat yhtiökokouksen järjestämiseen ja tarvitsevat omassa toiminnassaan rekisterin tietoja. Tietoja ei luovuteta kaupallisiin tarkoituksiin.

Suomalaisiin puhelinnumeroihin tekstiviestit ilmoittautuneille lähetetään suomalaisen palvelun kautta. Ulkomaisiin numeroihin tekstiviestit lähetetään sveitsiläisen palvelun kautta.

Mikäli yhtiökokouksessa tarjotaan osakkeenomistajan oikeus puheoikeuden käyttöön etäyhteydellä, puheoikeus toteutetaan yhdysvaltalaisen palvelun kautta¹. Tällöin palveluntarjoaja käsittelee etäyhteydellä puheoikeutta käyttävän osakkeenomistajan IP-osoitetta ja nimeä.

Muuten henkilötietoja ei luovuteta tai siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

10. Tietojen suojaaminen

Käytämme tiukkoja ja ajantasaisia tietoturvakeinoja henkilötietojesi suojaamiseksi. Olemme ottaneet käyttöön järjestelyitä, jotka on tarkoitettu henkilötietojesi suojaamiseen vahingossa tapahtuvalta tuhoamiselta ja luvattomalta käytöltä, muuttamiselta ja luovuttamiselta. Henkilötietosi on suojattu fyysisin, organisatorisin ja teknisin keinoin. Niitä säilytetään tietoturvalisillä palvelimilla palomurein suojattuna, ja jos käytämme kumppaneitamme henkilötietojesi käsittelyyn, vaadimme heitä noudattamaan samoja sääntöjä, joita itse noudatamme. Vain valtuutetuilla henkilöillä on pääsy tietoihin, ja pidämme yllä erilaisia teknisiä järjestelyjä tietojen suojaamiseksi ja hallitsemaan pääsyä niihin. Teemme kaiken tämän vähentääksemme hallussamme olevien henkilötietojesi menettämisen, väärinkäytön tai luvattoman käytön, paljastamisen tai muuttamisen riskiä.

11. Oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet liittyen henkilötietojensa käsittelyyn:

- oikeus saada tieto siitä, käsitelläänkö hänen henkilötietojaan, ja mikäli niitä käsitellään, oikeus saada pääsy itseään koskeviin tietoihin ja saada kopio niistä
- oikeus pyytää virheellisten henkilötietojen oikaisemista ja puutteellisten henkilötietojen täydentämistä
- oikeus pyytää henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai henkilötietojen poistamista

¹ Lue lisää Dailyn GDPR:n soveltamisesta ja tietoturvasta: <https://www.daily.co/security/gdpr/> ja <https://www.daily.co/products/security-at-daily/>



- tehdä valitus valvontaviranomaiselle, joka on Suomessa tietosuojavaltuutetun toimisto (<https://tietosuoja.fi>).

Sovellettavat lait voivat sisältää rajoituksia tai muita ehtoja, jotka liittyvät yllä oleviin oikeuksiin.

Yllä mainittuihin oikeuksiin liittyvät pyynnot tulee esittää rekisterinpitäjälle ottamalla yhteyttä kohdassa 2 mainittuun yhteyshenkilöön.